



**1** FECHA INGRESO: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**2** FECHA APROBACIÓN: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Completar el formulario y presentar en Mesa de Entrada de la Comuna.

**DATOS REGISTRALES**

**SOLICITANTE**

Apellido/s , nombre/s y DNI

**PROPIETARIO (S/ TÍTULO)(1)**

Apellido/s, y nombre/s y DNI

**Solicitud de permiso de:**

- Construcción nueva
- Ampliación
- Documentación
- Demolición
- Modificación de obra en marcha
- Ingreso vehicular nuevo (2)
- Cambio ingreso vehicular (2)

**DATOS DEL INMUEBLE (3)**

**CROQUIS DE UBICACIÓN**

Calle: \_\_\_\_\_ N°: \_\_\_\_\_

PAVIMENTO  RIPIO  NATURAL

N°: \_\_\_\_\_

PAVIMENTO  RIPIO  NATURAL

N°: \_\_\_\_\_

PAVIMENTO  RIPIO  NATURAL

Calle: \_\_\_\_\_ N°: \_\_\_\_\_

PAVIMENTO  RIPIO  NATURAL

**NOMENCLATURA CATASTRAL**

Partida Inmobiliaria: \_\_\_\_\_

Zona n°: \_\_\_\_\_  Rural  Urbana

Manzana n°: \_\_\_\_\_ Parcela: \_\_\_\_\_

**MEDIDAS**

Según Título  Según Mensura

N° PLANO DE MENSURA: \_\_\_\_\_

**Ancho Vereda:** \_\_\_\_\_ m

Según Título

Medida frente al lote según inspección (4)

**Ancho Calle:** \_\_\_\_\_ m

Según Título

Medida frente al lote según inspección (4)

**OBSERVACIONES**

DEL PROFESIONAL: .....

.....

DEL VERIFICADOR: .....

.....

**(1)** En caso de Fideicomiso deberá consignarse el nombre del fiduciario. En caso de Sucesorio que no cuente con inscripción en el Registro de la Propiedad deberá colocarse el nombre de los sucesores y datos del causante.

**(2)** En caso de solicitud de ingreso vehicular nuevo o modificación del existente, deberá remitirse al Permiso de Entrada Vehicular.

**(3)** La línea de edificación deberá respetar la alineación de construcciones existentes y ancho de calle reglamentaria establecida por la ordenanza vigente.

**(2)** Si la mensura carece de los datos ancho de vereda y ancho de calle frente al lote, los mismos serán suministrados por esta dirección.

\_\_\_\_\_  
**Verificador** (Firma y aclaración)

\_\_\_\_\_  
**Profesional** (Firma y aclaración)



FECHA: / /

Completar el formulario y presentar en Mesa de Entrada de la Comuna.

**SOLICITANTE**

**DATOS PERSONALES**

Apellido/ Nombre / DNI

**Solicitud Ingreso Vehicular:**

- Nuevo
- Cambio
- Modificación de obra en marcha

**INMUEBLE**

**NOMENCLATURA CATASTRAL**

Partida Inmobiliaria: \_\_\_\_\_

Zona nº: \_\_\_\_\_  Rural  Urbana Manzana nº: \_\_\_\_\_ Parcela: \_\_\_\_\_

Calle: \_\_\_\_\_ Nº: \_\_\_\_\_ Piso: \_\_\_\_\_ Dpto: \_\_\_\_\_

Nº Líneas municipales: \_\_\_\_\_ (1) Esquina:  SI  NO

**MODOS DE LLENADO**

(1) Se admiten tantas entradas vehiculares como líneas municipales existen.

(2) Graficar el inmueble y las entradas vehiculares, detallando medidas y relevando postes, árboles y otros elementos de la vía pública que puedan concernir a la entrada vehicular.

- SÍMBOLOS:**
- ARBOL
  - POSTE

(3) Se prohíbe la construcción de entradas vehiculares en líneas de ochava.

**UBICACIÓN DEL INMUEBLE Y ENTRADA VEHICULAR (1,2, 3)**

Calle A: \_\_\_\_\_ Nº: \_\_\_\_\_

Calle D: \_\_\_\_\_ Nº: \_\_\_\_\_

Calle B: \_\_\_\_\_ Nº: \_\_\_\_\_

Calle C: \_\_\_\_\_ Nº: \_\_\_\_\_

**DESCRIPCIÓN** (Si hay más de una entrada, separar datos por una barra: /)

INGRESO	Cantidad	Sobre calle/s	Ancho lote	Ancho ingreso
Existente				
A construir				
A modificar				

**! ANCHO MÁXIMO DEL INGRESO:**

- La mitad de frente del terreno o
- 6 metros

**OBSERVACIONES**

.....

.....

.....

**Solicitante**  
(Firma y aclaración)



FECHA: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Por única vez, antes de comenzar cualquier trámite, los profesionales de la construcción deberán inscribirse en el Padrón Comunal de Profesionales completando y presentando este formulario en Mesa de Entradas de la Comuna.

### DATOS DEL PROFESIONAL

#### PERSONALES

Apellido/s: \_\_\_\_\_

Nombre/s: \_\_\_\_\_

Documento:  DNI  CI  LC

Número: \_\_\_\_\_

CUIT  CUIL Número: \_\_\_\_\_

#### MATRÍCULA

Provincial n°: \_\_\_\_\_

Provincia: \_\_\_\_\_

Profesión: \_\_\_\_\_

Especialidad: \_\_\_\_\_

Título habilitante: \_\_\_\_\_

#### DOMICILIO PARTICULAR

Calle: \_\_\_\_\_

N°: \_\_\_\_\_ Piso: \_\_\_\_\_ Dpto: \_\_\_\_\_ CP: \_\_\_\_\_

Localidad: \_\_\_\_\_

Provincia: \_\_\_\_\_

Teléfono fijo: \_\_\_\_\_  
cód de área

Teléfono celular: \_\_\_\_\_  
cód de área

Email: \_\_\_\_\_

### DOCUMENTACIÓN ENTREGADA

(NO completar)

- Fotocopia DNI  
 Copia último pago Matrícula del Colegio

#### MODO DE LLENADO

- Gestionar la tramitación en Mesa de Entrada de Comuna Colonia San José, con el presente formulario y la documentación que aparece detallada en el apartado.
- Retirar el mismo en los horarios indicados.
- Cualquier persona podrá gestionar dicho trámite con autorización por escrito en original suscripta por el profesional, en la que se consigne apellido, nombre y D.N.I. del autorizado.
- Comunicar toda modificación de los datos consignados en el presente a esta autoridad en forma fehaciente.

#### **! DOCUMENTACIÓN REQUERIDA**

- Fotocopia de las dos primeras hojas del documento de identidad.
- Fotocopia del último pago de matrícula del Colegio Profesional correspondiente.

Manifiesto no encontrarme imposibilitado para ejercer las actividades por las cuales me inscribo, ni estar comprendido en las situaciones que prohíben mi inclusión en el Registro.

\_\_\_\_\_  
**Profesional**  
(Firma y aclaración)



Colonia San José, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

 Completar la solicitud y presentar en Mesa de Entrada de la Comuna.

Señores

**Área Construcciones y Planeamiento**

S. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ D. \_\_\_\_\_

Por medio de la presente solicito a Uds. la búsqueda de antecedentes, si los hubiera, del inmueble con los siguientes *datos catastrales*:

Partida Inmobiliaria: _____	
Zona n°: _____	<input type="checkbox"/> Rural <input type="checkbox"/> Urbana
Manzana n°: _____	Parcela: _____
Calle: _____	N°: _____ Piso: _____ Dpto: _____
Con frente al: _____	Entre Calles: _____
Permiso n°: _____	

Por los *motivos* que se describen a continuación:

\_\_\_\_\_  
**Solicitante** (Firma y aclaración)



FECHA ENTREGA COMPLETA: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Se extiende la presente con motivo de dar constancia de la entrega de los archivos requeridos por esta Dirección para la aprobación de Legajos administrativo y de obra correspondientes a siguiente obra.

**DATOS REGISTRALES**

**PROFESIONAL**

Apellido/ Nombre / Matrícula

**COMITENTE**

Apellido/ Nombre

**DIRECCIÓN DE LA OBRA**

Apellido/ Nombre

**SOLICITUD DE LEGAJO**

Para:

- Construcción nueva
- Ampliación
- Documentación
- Demolición
- Modificación de obra en marcha
- Ingreso vehicular nuevo
- Cambio ingreso vehicular
- Otro

**INMUEBLE**

**NOMENCLATURA CATASTRAL**

Partida Inmobiliaria: \_\_\_\_\_

Zona n°: \_\_\_\_\_  Rural  Urbana

Manzana n°: \_\_\_\_\_ Parcela o lote: \_\_\_\_\_

Calle: \_\_\_\_\_

N°: \_\_\_\_\_ Piso: \_\_\_\_\_ Dpto: \_\_\_\_\_

**DATOS REGLAMENTARIOS:**

100 % SUP. TERRENO \_\_\_\_\_ m2

**SUPERFICIE TERRENO**

%	Permitido	Proyectado
_____ %	_____ m2	_____ m2
_____ %	_____ m2	_____ m2
_____ %	_____ m2	_____ m2

**ARCHIVOS**

**DESCRIPCIÓN FORMATO**

Nombre	Extensión	Abrir con:

**OBSERVACIONES**

DEL PROFESIONAL: .....

.....

.....

.....

DEL VERIFICADOR: .....

.....

.....

.....

**i** La solicitud de la presente documentación tiene como fin constatar medidas y superficies de la entrega análoga y generar una base digital de las obras llevadas adelante en el ejido comunal.

**! NOTA:** Si se presentaran modificaciones de obra en marcha luego de la extensión de este certificado se deberá abonar otro con los nuevos archivos con fecha igual o posterior a la de la nueva modificación de obra en marcha.

\_\_\_\_\_  
**Profesional** (Firma y aclaración)

\_\_\_\_\_  
**Verificador** (Firma y aclaración)



Colonia San José, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Completar la solicitud y presentar en Mesa de Entrada de la Comuna.

Señores

**Área Construcciones y Planeamiento**

S. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ D. \_\_\_\_\_

Por medio de la presente solicito a Uds. la inspección final de  Total de Obra  Parcial de Obra\* (marcar el que corresponda) del inmueble:

\*En caso de ser Parcial de Obra anexar a la nota un plano resaltando la parte de obra a verificar.

Número de Expediente:

**PROPIETARIO/S**

Apellido/ Nombre / DNI

Domicilio

**PROFESIONAL/ES**

	Apellido/ Nombre	Título/matricúla
Proyecto		
Cálculo		
Director de obra		
Relevamiento		

**DATOS DEL INMUEBLE**

Partida Inmobiliaria: \_\_\_\_\_  
Zona n°: \_\_\_\_\_  Rural  Urbana    Manzana n°: \_\_\_\_\_    Parcela: \_\_\_\_\_  
Calle: \_\_\_\_\_ N°: \_\_\_\_\_ Piso: \_\_\_\_\_ Dpto: \_\_\_\_\_  
Con frente al: \_\_\_\_\_ Entre Calles: \_\_\_\_\_

**DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS**

SUPERFICIES	Cubierta	Semicubierta	Piscina
Existente c/ permiso			
Sup. a construir			
Sup. a demoler			
A documentar			

**!NOTA:** Una vez aprobado el certificado Final de Obra, podrá solicitarse el Libre Deuda en caso que se requiera.

\_\_\_\_\_  
**Solicitante** (Firma y aclaración)



**INSPECCIÓN**

INSPECTOR (Apellido/ Nombre / DNI) _____	FECHA: _ / _ / _	HORA: _____
---	---------------------	----------------

Número de Expediente: \_\_\_\_\_

**DATOS DEL PROPIETARIO, PROFESIONALES E INMUEBLE**

**PROPIETARIO/S**

Apellido/ Nombre / DNI  
\_\_\_\_\_

Domicilio  
\_\_\_\_\_

**PROFESIONAL/ES**

	Apellido/ Nombre	Título/matricúla
Proyecto	_____	_____
Cálculo	_____	_____
Director de obra	_____	_____
Relevamiento	_____	_____

**DATOS DEL INMUEBLE**

Partida Inmobiliaria: \_\_\_\_\_

Zona nº: \_\_\_\_\_  Rural  Urbana    Manzana nº: \_\_\_\_\_ Parcela: \_\_\_\_\_

Calle: \_\_\_\_\_ N°: \_\_\_\_\_ Piso: \_\_\_\_\_ Dpto: \_\_\_\_\_

Con frente al: \_\_\_\_\_ Entre Calles: \_\_\_\_\_

**OBSERVACIONES**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**INFRACCIÓN**

SI     NO

Marcar lo que corresponda

**INFRACCIÓN (completar solo en caso de que la hubiera)**

**DESCRIPCIÓN**

Cód.	Tipo	Descripción	Área	Subárea
_____			_____	_____
_____			_____	_____
_____			_____	_____
_____			_____	_____

\_\_\_\_\_  
**Inspector**  
(Firma y aclaración)

\_\_\_\_\_  
**Presidente Comunal**  
(Firma y aclaración)